

# ACCESSO al Database HS per Ricerche, Analisi e Studi

**CODICE VERDE:** Dati aggregati già presenti nel report o calcolati in richieste giunte precedentemente

“Health Search” gestisce in totale autonomia la richiesta, cercando di ricondurla a dati già estratti

**CODICE GIALLO:** Dati aggregati non presenti, Richiesta semplice

1. Il Proponente invia la richiesta ad Health Search
2. Health Search gira la richiesta al Responsabile di Area (RA) per la valutazione di merito “Clinico-Scientifico”
3. Se superato il vaglio del RA il Team HS concorda con il proponente i tempi di conclusione del lavoro

**CODICE ROSSO:** Dati aggregati non presenti, Richiesta articolata pervenuta tramite “Template”

1. Il Proponente invia la richiesta ad HS
2. Health Search gira la richiesta al Responsabile di Area (RA) per la valutazione di merito “Clinico-Scientifico”
3. Se superato il vaglio del RA la richiesta viene “riassunta” e posta all’attenzione dello “Steering Committee (SC)” per la valutazione di opportunità politica
4. Se superato il vaglio dello SC la proposta viene elaborata metodologicamente ed epidemiologicamente dal Team HS che concorda con il proponente i tempi di conclusione del lavoro